



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
BOVINO - CASTELLUCCIO DEI SAURI - PANNI
Istituto Istruzione Superiore di II Grado
ACCADIA - BOVINO - DELICETO - TROIA
Via dei Mille n.10 - 71023 BOVINO (FG)

PROT.2112/B20 del 30/05/2020

Istituto Professionale Servizi Commerciali

SEDE DI DELICETO

DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO

A.S. 2019-20
CLASSE 5[^] Sez. A

La coordinatrice di classe
(Prof.ssa Antonietta Paoletta)

Antonietta Paoletta



Il Dirigente Scolastico

(Prof. Ottone Perrina)

Ottone Perrina

INDICE

PREMESSA	pag. 3 - 4
Presentazione dell'istituto	pag. 5
Profilo professionale in uscita	pag. 6 - 7
Composizione Consiglio di classe e continuità didattica	pag. 8
Composizione della classe	pag. 8
Giudizio globale sulla classe	pag. 9 -10
Obiettivi disciplinari specifici	pag.11 -13
Obiettivi minimi disciplinari	pag.14 -15
Criteri di valutazione dell'apprendimento	pag.16 -17
Griglia ministeriale valutazione colloquio	pag.18
Tipologia verifiche svolte	pag.19
Metodologie didattiche	pag.20
Mezzi, materiali di supporto e strumenti	pag.21
Percorsi multidisciplinari	pag.22
Elenco tematiche relative all'elaborato sulla disciplina di indirizzo ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. a	pag.22
Elenco testi di Letteratura Italiana ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. b)	pag.23
Percorsi di "Cittadinanza e Costituzione"	pag.24
Percorso per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL)	pag.24 - 27
Qualifica professionale terzo anno	pag.27
Attività di ampliamento dell'offerta formativa	pag.28
Consiglio di classe	pag.29
Allegati	
a. Programmi svolti nelle singole discipline	
b. Relazioni finali docenti	
c. Relazioni alunni H	
d. Certificazione PCTO	

PREMESSA

Il presente documento, a causa del lungo periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza per l'EMERGENZA COVID-19, tiene conto del fatto che ogni docente della classe, per quanto di propria competenza, ha provveduto alla rimodulazione in itinere della programmazione iniziale, ridefinendo gli obiettivi, semplificando le consegne e le modalità di verifica.

Sulla base della Circolare del Dirigente Scolastico (Prot.n°1461/B17 dell'11/03/2020), preceduta da una riunione dello staff di Dirigenza tenutasi in data 05/03/2020, è stata avviata la **DAD** dal 16/03/2020 prevedendo la scansione delle lezioni di 30 minuti ciascuna sulla base dell'orario definitivo settimanale d'istituto.

I docenti, con l'intento di continuare a perseguire il loro compito sociale e formativo di "fare scuola" durante questa circostanza inaspettata ed imprevedibile e di contrastare l'isolamento e la demotivazione dei propri allievi, si sono impegnati a continuare il percorso di apprendimento cercando di coinvolgere e stimolare i ragazzi con diverse attività significative attraverso l'uso della piattaforma **WESCHOOL** e delle funzioni del Registro elettronico **AXIOS**.

Le famiglie sono state rassicurate ed invitate a seguire i propri figli nell'impegno scolastico e a mantenere aperto un canale di comunicazione con i docenti.

La coordinatrice di classe ha garantito, sia tramite la piattaforma che con l'uso di gruppi social, la comunicazione costante e tempestiva con i docenti, con gli alunni e con la rappresentanza dei genitori per monitorare l'andamento didattico della classe e le ricadute psicologiche di questo difficile periodo di emergenza.

Con l'avvio della DAD, i docenti hanno adottato i seguenti strumenti e strategie:

- a. **videolezioni programmate** e concordate con gli alunni, mediante l'applicazione di **Jitsi Meet**
- b. **condivisione di materiale semplificato**, ricezione ed invio degli esercizi corretti attraverso le board e le chat create in Weschool o con immagini su Whatsapp
- c. **registrazione di micro-lezioni** ed audio tramite Whatsapp, Zoom e Weschool.

I docenti, oltre alle lezioni erogate in modalità sincrona, hanno lavorato anche in modalità asincrona mettendo a disposizione degli alunni riassunti, schemi, mappe concettuali, files video e audio.

Il carico di lavoro da svolgere a casa è stato, all'occorrenza, alleggerito esonerando gli alunni dallo svolgimento prescrittivo di molti compiti o dal rispetto di rigide scadenze, prendendo sempre in considerazione le difficoltà di connessione, a volte compromessa dall'assenza di Giga o dall'uso di device inopportuni rispetto al lavoro assegnato. Per gli alunni con disabilità è stato previsto l'uso degli strumenti compensativi e dispensativi previsti (es. tempi di consegna più lunghi, uso di semplici mappe concettuali, lezioni personalizzate), adattati ai nuovi strumenti e alle nuove tecniche di insegnamento a distanza utilizzati in questo periodo di emergenza.

APPENDICE NORMATIVA

Il presente documento è stato redatto alla luce della normativa vigente integrata dalle misure urgenti emanate per la scuola negli ultimi mesi:

- **D.L. 23 febbraio 2020 n. 6** (convertito in legge il 5 marzo 2020 n. 13) - Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.45 del 23-02-2020): sospensione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione su tutto il territorio nazionale;
- **DPCM 4 marzo 2020**: sospensione delle attività didattiche su tutto il territorio nazionale a partire dal 5 marzo 2020 fino al 15 marzo;
- **Nota 278 del 6 marzo 2020**: Disposizioni applicative Direttiva 1 del 25 febbraio 2020
- **Nota** del Ministero dell'istruzione n. 279 dell'8 marzo 2020;
- **DPCM 9 marzo 2020**: sospensione delle attività didattiche fino al 3 aprile;
- **Nota** del Ministero dell'istruzione n. 388 del 17 marzo 2020;
- **DPCM 1 aprile 2020**: sospensione delle attività didattiche fino al 13 aprile;
- **D.L. n. 22 del 8 aprile 2020**: Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato con ipotesi di rientro a scuola entro il 18 maggio;
- **DPCM 10 aprile 2020**: sospensione delle attività didattiche fino al 3 maggio;
- **DPCM 26 aprile 2020**;
- **O.M n°10 del 16/05/2020** concerne gli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'a.s.2019-20
- **Comunicazione MIUR n 8464 del 28 maggio 2020** relativa a chiarimenti ed indicazioni operative sulle O.M. n°9-10 e 11 del 16/05/20.

PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

L'Istituto Omnicomprensivo di Bovino, nato a seguito del **Piano di dimensionamento Regionale** del 04/02/2019, si colloca nell'ordinamento scolastico quale Istituto verticalizzato (Scuola dell'Infanzia-Primaria- Secondaria di 1° grado - Secondaria di 2° grado) e raccoglie l'utenza del territorio dei Monti Dauni.

Bovino rappresenta la Sede centrale. La Scuola del I ciclo si articola nei plessi di Bovino, Panni e Castelluccio dei Sauri, quella del II ciclo ha le sue sedi nei comuni di Bovino, Deliceto, Accadia. L'Istituto, come si evince dal PTOF, calibra gli interventi didattici e organizzativi, assicurando la continuità del processo formativo, delineando un profilo di scuola intesa come una comunità impegnata, nella diversità dei soggetti in essa presenti, alla definizione di un corretto e qualificato ambiente educativo aperto a un sereno rapporto con l'esterno (famiglie, enti, associazioni).

Le realtà dei diversi comuni di Bovino, Panni, Castelluccio dei Sauri, Deliceto, Accadia e Troia, si differenziano, seppure in modo lieve, sia per popolazione sia per condizioni socio-culturali ed ambientali.

Il Liceo Scientifico, nelle sue sedi di Bovino e Accadia, risponde ad esigenze formative qualificate dal punto di vista culturale e scientifico, preparando gli studenti ad un futuro percorso universitario, pur qualificandoli ad un inserimento nel mondo del lavoro.

Gli Istituti Professionali di Bovino e Deliceto, orientati ad una didattica laboratoriale, rispondono ad esigenze formative qualificate per un inserimento nel mondo del lavoro, pur non impedendo agli studenti di proseguire in un futuro percorso di studi universitari.

L'Istituto Professionale per il Commercio di Deliceto, nasce, con la 1^a classe, nell'anno scolastico 1984-85 come Sede Coordinata dell'IPC "Einaudi" di Foggia presso il plesso della Scuola Media "F. De Matteo" ma già l'anno successivo ottiene l'attuale sede in via Bonuomo.

Nell'anno scolastico 1990/91 diviene Sede Coordinata dell'I.P.S.S.C.T. "A.Olivetti" di Orta Nova e, dall'anno scolastico 2012-2013, l'Istituto ottiene il riconoscimento di Istituto di Istruzione Superiore.

PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA

Ai sensi dell'art.3, comma 1 ,lettera f del D.lgs.13/04/17 n°61, il Diplomato di istruzione professionale nell'Indirizzo "**Servizi commerciali**":

- a. **partecipa alla realizzazione dei processi amministrativo-contabili e commerciali, con autonomia e responsabilità esercitate nel quadro di azione stabilito e delle specifiche assegnate nell'ambito di una dimensione operativa della gestione aziendale;**
- b. **utilizza le tecnologie informatiche di più ampia diffusione;**
- c. **supporta le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alla gestione;**
- d. **collabora alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale in un ambito territoriale o settoriale, attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi, orientando le azioni nell'ambito socio-economico e interagendo con soggetti e istituzioni per il posizionamento dell'azienda in contesti locali, nazionali e internazionali;**
- e. **comunica in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della terminologia di settore;**
- f. **riferisce a figure organizzative intermedie in organizzazioni di medie e grandi dimensioni, ovvero direttamente al management aziendale in realtà organizzative di piccole dimensioni.**

Il profilo del **Settore dei Servizi** si caratterizza per una cultura che consente di agire con autonomia e responsabilità nel sistema delle relazioni tra il tecnico, il destinatario del servizio e le altre figure professionali coinvolte nei processi di lavoro. Tali connotazioni si realizzano mediante l'utilizzo di saperi specifici ed altre qualità personali coerenti con le caratteristiche dell'indirizzo.

Al suo interno si individuano:

- a. **L'area di istruzione generale**: ha l'obiettivo di fornire ai giovani la preparazione di base, acquisita attraverso il rafforzamento e lo sviluppo degli assi culturali, che caratterizzano l'obbligo di istruzione: asse dei linguaggi, matematico, scientifico-tecnologico, storico-sociale. Gli studenti degli Istituti Professionali conseguono la propria preparazione di base con l'uso sistematico di metodi che, attraverso la personalizzazione dei percorsi, valorizzano l'apprendimento in contesti formali ed informali.
- b. **Le aree di indirizzo**: presenti sin dal primo biennio, hanno l'obiettivo di far acquisire agli studenti competenze spendibili in vari contesti di vita e di lavoro, mettendo i diplomati in grado di assumere autonome responsabilità nei processi produttivi e di servizio e di collaborare costruttivamente alla soluzione di problemi.

Assume particolare importanza nella progettazione formativa degli Istituti Professionali l'approccio metodologico dei **PCTO** che consente pluralità di soluzioni didattiche e favorisce il collegamento con il territorio. I risultati di apprendimento, attesi a conclusione del percorso quinquennale, consentono agli studenti di inserirsi nel mondo del lavoro, di proseguire nel sistema dell'istruzione e formazione tecnica superiore, nei percorsi universitari, nonché nei percorsi di studio e di lavoro previsti per l'accesso agli albi delle professioni tecniche secondo le norme vigenti in materia. Di seguito è riportato il quadro orario del quinquennio:

QUADRO ORARIO DEL CORSO DI STUDI (IP08)

Discipline	ORE ANNUE				
	1^anno	2^anno	3^anno	4^anno	5^anno
Lingua e letteratura italiana	132	132	132	132	132
Storia	66	66	66	66	66
Lingua Inglese	99	99	99	99	99
Lingua Francese	99	99	99	99	99
Matematica	132	132	99	99	99
Informatica e lab.	66	66			
Tecn. Professionali e comm.li	165	165	264	264	264
Scienze integrate (Scienze della terra)	66	66			
Scienze integrate (Fisica)	66				
Scienze integrate (Chimica)		66			
Diritto ed economia	66	66	132	132	132
Tecn. Comunicazione			66	66	66
Scienze motorie	66	66	66	66	66
Religione	33	33	33	33	33
Totale complessivo ore	1.056	1.056	1.056	1.056	1.056

RISULTATI DI APPRENDIMENTO COMUNI A TUTTI I PERCORSI DI ISTRUZIONE PROFESSIONALE

Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali
Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali
Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo
Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro
Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro
Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali
Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento
Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo
Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio
Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi

COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITA' DIDATTICA				
Materia	Docenti	Continuità didattica		
		3° anno	4° anno	5° anno
Italiano/Storia	Traischi Maria Carmela			X
Francese	Larovere Floriana			X
Inglese	Vaira Giuseppe			X
Informatica e laboratorio	Boccapianola Dina			X
Diritto-Economia	Pernice Adriano			X
Matematica	Rampino Costantino		X	X
Tecniche della comunicazione	Siliberti Rita Raffaella			X
Tecniche Prof. e comm.li	Paoletta Antonietta	X	X	X
Religione	Quarato Irene	X	X	X
Scienze motorie e sportive	Contillo Gaetano			X
Sostegno	Nota Alessandra Salcuni Paola			X

	Descrizione
Composizione gruppo classe	<p>La classe si compone di 9 alunni, cinque ragazzi e quattro ragazze, tutti facenti parte del gruppo originario iscritti c/o l'istituto nell'a.s 2015-16.</p> <p>All'inizio del percorso scolastico la classe era composta da 14 alunni iscritti che, nel corso degli anni, si sono ridotti a causa di abbandoni o ripetenze.</p> <p>Tre alunni seguono una programmazione per obiettivi minimi affiancati da vari docenti di sostegno alternatisi nel corso del quinquennio.</p>

GIUDIZIO GLOBALE SULLA CLASSE

Obiettivi educativo - comportamentali raggiunti dalla classe	<p>Gli alunni hanno risposto abbastanza positivamente agli stimoli proposti dai docenti durante l'attività didattica manifestando un discreto livello di interesse, anche se per alcuni l'attenzione non è stata costante.</p> <p>La frequenza alle lezioni è risultata abbastanza regolare, ad eccezione di qualche alunno che ha fatto spesso ricorso ad entrate ed uscite fuori orario.</p> <p>Il comportamento della classe è stato corretto, pur in presenza di momenti di confronto piuttosto animati, mai sfociati in episodi di indisciplina nei confronti del personale scolastico.</p> <p>Il clima di lavoro è stato abbastanza sereno ed improntato alla stima e rispetto reciproci.</p> <p>Per quanto concerne la partecipazione al dialogo educativo, il profilo della classe appare piuttosto eterogeneo: alcuni alunni, con solide competenze di base, hanno mostrato interesse per gli argomenti trattati, desiderio di ampliare le proprie conoscenze ed impegno costante, ottenendo risultati abbastanza positivi. Altri, pur possedendo accettabili potenzialità, hanno mostrato impegno e partecipazione altalenanti che hanno lasciato incertezze e lacune nella loro preparazione di base, specie nelle discipline tecnico-professionali.</p> <p>La DAD ha reso più marcata la contrapposizione all'interno del gruppo classe tra alcuni alunni profondamente responsabili e maturi che hanno partecipato alle attività in live rispettando gli orari, le consegne dei lavori e cogliendo le occasioni di approfondimento e recupero promosse da molti docenti anche in orario pomeridiano, pur con le immancabili difficoltà legate alla connessione e all'utilizzo della piattaforma didattica. Non sono mancati i casi di alcuni alunni che hanno ridotto il loro impegno e, solo grazie alla pressante sollecitazione dei docenti, si sono mostrati più collaborativi.</p> <p>Giova comunque evidenziare come abbia inciso, specie nelle esercitazioni delle discipline tecnico-professionali, il mancato possesso di device idonei (es.pc o tablet) da parte di alcuni alunni.</p>
Obiettivi cognitivi e di profitto raggiunti dalla classe	<p>Il livello di preparazione dei singoli alunni risulta diversificato rispetto alle conoscenze, competenze e abilità. Una parte riesce di esporre autonomamente gli argomenti trattati utilizzando un'adeguata terminologia, discrete abilità espositive, analitiche e di sintesi.</p> <p>Un'altra parte, pur conoscendo i concetti base delle discipline, ha bisogno di essere opportunamente guidata nell'esposizione e nei diversi collegamenti richiesti.</p> <p>All'inizio dell'anno scolastico, alcuni docenti hanno avuto bisogno di fornire agli alunni una serie di prerequisiti relativi ai piani di studio degli anni precedenti, sia perché essi mostravano di non averli adeguatamente assimilati, sia perché le predette nozioni avevano carattere di imprescindibile propedeuticità rispetto alla trattazione del programma di studio del quinto anno.</p> <p>Il livello globale raggiunto dalla classe può considerarsi più che sufficiente, a dimostrazione che gli obiettivi minimi previsti nella programmazione iniziale sono stati raggiunti in quasi tutte le discipline. Va comunque evidenziata la</p>

	<p>presenza di pochi alunni che, grazie alla costanza nello studio mostrata in tutto il quinquennio, hanno raggiunto buoni livelli di profitto.</p> <p>Relativamente agli alunni che hanno seguito la programmazione per obiettivi minimi, va evidenziato il miglioramento di alcune competenze di base anche se la DAD ha generato inizialmente smarrimento e difficoltà ad interagire in live, tanto che qualche docente ha preferito organizzare delle lezioni personalizzate con la presenza delle docenti di sostegno che si sono rivelate fondamentali per il superamento di tante difficoltà quotidiane legate alla connessione, all' utilizzo delle funzioni della piattaforma Weschool ed al superamento delle ansie legate a questo nuovo modo di fare didattica.</p> <p>Alla luce dell'esperienza di questi ultimi mesi, il CDC raccomanda vivamente la presenza del docente di sostegno durante lo svolgimento del colloquio d'Esame per trasmettere serenità ai ragazzi evitando di accrescere ulteriormente le paure legate alla prova.</p>			
Situazione di partenza inizio anno	Insufficiente (voti <6)	Medio (6/7)	Buono (8)	Eccellente (9-10)
	n. alunni: 2	n. alunni: 5	n. alunni: 2	n. alunni:0
Situazione al termine del primo quadrimestre	Insufficiente (voti <6)	Medio (6/7)	Alto (8/9)	Eccellente (10)
	n. alunni:0	n. alunni:7	n. alunni: 2	n. alunni:0

OBIETTIVI DISCIPLINARI SPECIFICI

La classe ha raggiunto, sulla base dei livelli generali sopra riportati, gli obiettivi disciplinari qui di seguito elencati:

Discipline	Abilità	Competenze
Lingua Italiana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificare le tappe essenziali dello sviluppo storico-culturale della lingua italiana dall'Ottocento ad oggi. 2. Redigere testi informativi e argomentativi funzionali all'ambito di studio. 3. Ideare e realizzare testi multimediali su tematiche di studio e professionali. 4. Argomentare su tematiche predefinite in conversazioni e colloqui secondo regole strutturate. 5. Identificare le tappe fondamentali del processo di sviluppo della cultura letteraria italiana, dall'Ottocento ad oggi. 6. Identificare gli autori e le opere fondamentali del patrimonio culturale italiano e internazionale del periodo considerato. 7. Contestualizzare testi letterari, artistici, scientifici della tradizione italiana tenendo conto anche dello scenario europeo 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento. 2. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali. 3. Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
Storia	<ol style="list-style-type: none"> 1. La storia italiana, europea e internazionale dal Novecento all'Età contemporanea. 2. Storia politica ed economica, sociale e culturale, ma anche della scienza e della tecnica. 3. Le principali interpretazioni dei grandi fenomeni storici. 4. Il lessico tecnico della disciplina. 5. Cartine, mappe, dati e statistiche, materiali multimediali. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere la dimensione geografica in cui si inseriscono i fenomeni storici, con particolare attenzione ai fatti demografici, economici, ambientali, sociali e culturali. 2. Collegare i fatti storici ai contesti globali e locali, in un contesto rimando sia al territorio sia allo scenario internazionale. 3. Approfondire i nessi tra passato e presente, in una prospettiva interdisciplinare. 4. Conoscere i valori della Costituzione e modellare di conseguenza il proprio comportamento, partecipando attivamente alla vita civile e sociale. 5. identificare il ruolo delle istituzioni europee e dei principali organismi di cooperazione internazionale e riconoscere le opportunità offerte alla persona, alla scuola e agli ambiti territoriali di appartenenza. 6. Adottare nella vita quotidiana comportamenti responsabili per la tutela e il rispetto dell'ambiente e delle risorse naturali
Lingua Inglese	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riconoscere le forme del linguaggio tecnico; acquisire il vocabolario essenziale relativo ad aspetti di natura commerciale; evidenziare le strutture del linguaggio relativo ad aree di natura tecnico/professionale 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuare le strategie giuste per comunicare utilizzando il linguaggio di base con lo scopo di relazionare circa eventi di natura tecnica e commerciale

Lingua Francese	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere i punti principali di conversazioni e discussioni orali su argomenti di interesse personale, quotidiano e sociale 2. Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali di livello B1.2 3. Interagire in molte situazioni di vita quotidiana utilizzando la L2 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere i punti chiave di una conversazione di media difficoltà su argomenti vari, di una discussione anche lunga e le argomentazioni degli interlocutori 2. Comprendere informazioni tecniche 3. Comprendere i punti principali di una trasmissione televisiva o radiofonica 4. Comprendere la trama di un film 5. Comprendere descrizioni di avvenimenti e racconti e l'espressione di sentimenti e desideri 6. Comprendere lo sviluppo e la conclusione di un testo argomentativo bene strutturato 7. Riuscire ad affrontare molte situazioni che si possono presentare viaggiando in paesi in cui si parla la L2 8. Saper affrontare le principali situazioni legate ad un soggiorno in un paese in cui si parla la L2 9. Riuscire a partecipare a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana
Diritto ed Economia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Applicare la normativa relativa alle varie figure contrattuali esaminate a situazioni concrete 2. Cogliere affinità e differenze tra le diverse figure contrattuali esaminate 3. Individuare le normative di riferimento applicabili ai contratti atipici esaminati 4. Interpretare i fenomeni economici che emergono dalle fonti informative economiche 5. Reperire informazioni economiche utilizzando i vari canali informativi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuare gli elementi e le caratteristiche dei vari tipi di contratto nonché dei fatti illeciti 2. Sapere riconoscere i diversi strumenti predisposti dal legislatore a tutela del lavoratore e del cittadino. 3. Ricavare la situazione attuale dei principali fattori economici e finanziari del sistema economico, valutandone le prospettive evolutive. 4. Sapere individuare la tipologia contrattuale più rispondente alle concrete esigenze dei contratti. 5. Prevedere, in base all'andamento dei principali indicatori economici, le prospettive evolutive del sistema economico 6. Confrontare la condizione dei diversi sistemi economici sulla base delle informazioni economiche.
Matematica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Calcolare limiti e derivate di funzioni elementari. 2. Analizzare esempi di funzioni discontinue o non derivabili in qualche punto. 3. Rappresentare in un piano cartesiano e studiare le funzioni 4. Saper rappresentare mediante grafici probabili modelli di varia natura 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica; 2. utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni; 3. utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative; 4. utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati
Tecn. della comunicazione	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuare i diversi stili comunicativi ed i fattori che rendono efficace la comunicazione interpersonale 2. Individuare le strategie di comunicazione dell'immagine aziendale 3. Riconoscere le tecniche e le strategie della comunicazione interna ed esterna all'azienda 4. Individuare i linguaggi funzionali ai contesti comunicativi di riferimento □ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acquisire la consapevolezza del rapporto esistente tra interiorità e dinamiche relazionali 2. Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali 3. Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di <i>team working</i> più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento

	Individuare le tecniche di fidelizzazione del cliente	4. Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della <i>customer satisfaction</i>
Tecniche Professionali e comm.li / Lab Tecn.Prof. e comm.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Collaborare alla gestione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti, in un contesto suscettibile di modifiche normative 2. Applicare la normativa nazionale e comunitaria per la valutazione di elementi aziendali e la redazione di strumenti di rendicontazione e rappresentazione dei risultati aziendali oggetto di comunicazione facoltativa ed obbligatoria 3. Collaborare alla redazione del business plan 4. Collaborare alla redazione dei budget 5. Applicare le procedure ed istruzioni operative di reporting 6. Interpretare letteralmente i documenti per la rappresentazione e la comunicazione dei risultati della gestione 7. Elaborare i documenti amministrativi e contabili connessi all'attività di acquisto, vendita e logistica 8. Elaborare i documenti relativi alla redazione del bilancio d'esercizio ed alla sua rielaborazione 9. Impostare report aziendali con utilizzo degli applicativi 10. Utilizzare responsabilmente le tecnologie informatiche a supporto della gestione aziendale 11. Utilizzare Internet consapevolmente in riferimento alle reti di computer ed ai protocolli di rete 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione informazioni, collaborando alla stesura di documenti aziendali ed all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti. 2. Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali 3. Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla gestione dei rapporti con i fornitori ed i clienti. 4. Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie del brand aziendale adeguate alla mission aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi della comunicazione 5. Applicare le principali imposte dirette ed indirette 6. Collaborare nel miglioramento delle condizioni di igiene, sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente, prevenendo eventuali situazioni di rischio e proponendo soluzioni
Religione	<ol style="list-style-type: none"> 1. Motivare le proprie scelte di vita, confrontandole con la visione cristiana, e dialoga in modo aperto, libero e costruttivo 2. Confrontarsi con gli aspetti più significativi delle grandi verità della fede cristiano-cattolica, tenendo conto del rinnovamento promosso dal Concilio ecumenico Vaticano II, verificandone gli effetti nei vari ambiti della società e della cultura. 3. Individuare, sul piano etico-religioso, le potenzialità e i rischi legati allo sviluppo economico, sociale e ambientale, alla globalizzazione e alla multiculturalità, alle nuove tecnologie e modalità di accesso al sapere. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere i contenuti essenziali della religione cattolica. 2. Riconoscere e apprezzare i valori religiosi. 3. Riconoscere e rispettare le altre religioni. 4. Riferirsi correttamente alle fonti bibliche e ai documenti. 5. Comprendere e usare i linguaggi specifici 6. Riconoscere e apprezzare i valori religiosi nella vita delle persone e nella storia. 7. Sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale; 8. Utilizzare consapevolmente le fonti autentiche del cristianesimo, interpretandone correttamente i contenuti nel quadro di un confronto aperto al mondo del lavoro e della professionalità.
Scienze motorie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cogliere elementi che rendono efficace una risposta motoria 2. Trasferire tecniche di allenamento adattandole alle varie esigenze. 3. Gestire in modo autonomo la fase di avviamento motorio 4. Elaborare risposte adeguate in situazioni complesse 5. Mettere in atto comportamenti funzionali alla sicurezza in palestra e ad un corretto stile di vita 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Essere consapevoli delle proprie capacità ed attitudini 2. Saper gestire il proprio corpo in maniera armonica 3. Sapersi rapportare in modo adeguato agli altri 4. Conoscere i benefici che produce l'attività fisica 5. Avere consapevolezza della salute del proprio corpo

OBIETTIVI MINIMI DISCIPLINARI

Discipline	Conoscenze	Competenze
Italiano	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evoluzione della lingua italiana dall'Ottocento ad oggi. 2. Strumenti e codici della comunicazione e loro connessioni in contesti formali, organizzativi e professionali. 3. Forme e funzioni della scrittura; strumenti, materiali, metodi della "officina letteraria". Criteri per la redazione di un rapporto o di una relazione. 4. Linee di evoluzione della cultura e del sistema letterario italiano dall'Ottocento ad oggi. 5. Testi e autori fondamentali che caratterizzano l'identità culturale nazionale nelle varie epoche. 6. Rapporti tra letteratura ed altre espressioni culturali ed artistiche. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere i principali argomenti della storia della letteratura italiana. 2. Saper esporre con sufficiente chiarezza e proprietà lessicale i contenuti appresi. 3. Saper ordinare e organizzare i contenuti appresi. 4. Saper ricondurre il testo al genere letterario, d'uso, artistico d'appartenenza. 5. Essere in grado di parafrasare e sintetizzare in modo corretto il testo. 6. Saper leggere in modo consapevole. 7. Saper produrre testi conformi alle tipologie proposte per la Prima prova dell'Esame di Stato (analisi del testo, testo argomentativo, tema storico, tema di attualità).
Storia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscenza e corretto uso della periodizzazione storica e capacità di collocazione geo-storica degli eventi. 2. Comprensione di documenti storici e testi storiografici e saperli analizzare. 3. Esposizione lineare e coerente dei contenuti curricolari richiesti. 4. Corretto uso della terminologia specifica, delle categorie storiche e storiografiche. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saper enucleare e definire i concetti storici fondamentali. 2. Saper istituire nessi analitici e sintetici e operare confronti critici. 3. Capacità di mettere in relazione presente e passato, in ragione, anche, di contesti storico-culturali diversi. 4. Capacità di valutazione critica e di rielaborazione delle tesi o concezioni proposte. 5. Valutare se stesso in relazione all'altro
Lingua Francese	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'expédition des marchandises: les documents 2. L'exportation des marchandises: le choix du transporteur 3. Les Incoterms: définition 4. Les banques: Les opérations bancaires; Le rôle des banques dans les règlements internationaux 5. Rôle des assurances 6. Le système économique français 7. Les institutions françaises et européennes 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere il senso globale di un discorso 2. Interagire in una conversazione. 3. Produrre testi scritti su argomenti noti. 4. Parlare utilizzando un lessico sufficientemente vario e con una pronuncia e intonazione accettabili
Lingua Inglese	<ol style="list-style-type: none"> 1. Home and international trade; 2. Types of transport; 3. Marketing 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saper parlare e scrivere in riferimento alle tematiche trattate pur se con qualche imperfezione morfosintattica e lessicale. 2. Saper comprendere ed analizzare un testo di carattere tecnico o di attualità nelle sue linee essenziali, 3. essere in grado di rispondere a brevi domande di comprensione e interpretazione del testo. 4. Sapere interagire in una conversazione e saper parlare degli argomenti trattati con sufficiente autonomia espressiva.
Diritto/economia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caratteristiche generali dei vari contratti 2. Diritti ed obblighi dei contraenti 3. Concetto di inflazione, occupazione, ricchezza nazionale e povertà 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saper riconoscere in un contratto i suoi elementi essenziali ed accidentali 2. Ricavare dai canali dell'informazione economica la situazione dei principali fattori del sistema economico

Tecn. Prof. e comm.li/ Lab.Tecn. Prof.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Le caratteristiche di un Bilancio di esercizio civilistico anche in forma riclassificata 2. La contabilità analitico-gestionale 3. La classificazione dei costi 4. La break even analysis 5. Pianificazione strategica 6. Programmazione aziendale 7. Funzione e tipologie di budget 8. Principi e strumenti per la costruzione del business plan 9. Strategie e tecniche di marketing 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saper redigere il bilancio d'esercizio in forma semplificata 2. Essere in grado di riclassificare lo Stato patrimoniale a criteri finanziari e il Conto economico a valore aggiunto 3. Calcolare e interpretare gli indici di bilancio 4. Individuare i diversi tipi di costo ed effettuare la classificazione 5. Analizzare il punto di equilibrio per prendere decisioni aziendali 6. Saper realizzare semplici budget settoriali 7. Saper riconoscere le leve di marketing per predisporre semplici piani di marketing 8. Saper redigere semplici prospetti e report aziendali
Tecn. comunicazione	<ol style="list-style-type: none"> 1. Le competenze relazionali e gli stili comunicativi 2. Il team work 3. Le principali teorie sulla gestione del personale 4. Le public relations e la comunicazione dell'immagine aziendale 5. Le tipologie e strategie di marketing 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riconoscere ed utilizzare il linguaggio specifico della disciplina 2. Essere in grado di associare significati a termini specifici 3. Essere in grado di formulare risposte proprie, frutto di una rielaborazione personale 4. Saper riconoscere i principali stili comunicativi interpersonali ed i fattori che influenzano la comunicazione interpersonale 5. Essere in grado di osservare le modalità relazionali all'interno di un team 6. Essere in grado di applicare le principali strategie di team working nel portare a termine progetti 7. Saper riconoscere ed utilizzare le principali strategie di comunicazione dell'immagine aziendale
Matematica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Equazioni di 2° grado complete ed incomplete e loro risoluzione 2. Le funzioni e le loro proprietà 3. I limiti 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo algebrico rappresentandole anche sotto forma grafica 2. Individuare le principali proprietà di una funzione 3. Apprendere il concetto di limite di una funzione 4. Verificare il limite di una funzione mediante la definizione 5. Conoscere ed applicare i primi teoremi sui limiti 6. Calcolare il limite di somme, prodotti e quozienti 7. Saper riconoscere i limiti che si presentano sotto forma indeterminata 8. Calcolare limiti ricorrendo a limiti notevoli 9. Confrontare infinitesimi e infiniti 10. Calcolare la derivata di una funzione mediante la definizione 11. Studiare il comportamento di una funzione reale di variabile reale 12. Determinare gli intervalli di (de)crescenza di una funzione mediante la derivata prima 13. Apprendere il concetto di integrazione di una funzione 14. Calcolare gli integrali indefiniti e definiti di funzioni elementari
Religione	<p>I principi etici della Chiesa in riferimento ai principali temi della bioetica</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere i valori cristiani e saperli confrontare con altre visioni della vita 2. Saper comprendere ed elencare le immagini che più chiaramente esprimono la natura della Chiesa
Scienze motorie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscenza degli esercizi di riscaldamento e di stretching 2. Conoscenza degli esercizi di potenziamento muscolare 3. Conoscere e praticare esercizi a carico naturale 4. Conoscere in modo approfondito uno sport di squadra: la Pallavolo 5. Conoscere le regole del fair play e soprattutto praticarle nella vita quotidiana 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Possedere la giusta autonomia e consapevolezza della coordinazione motoria 2. Eseguire movimenti nella massima escursione 3. Saper praticare esercizi di gruppo 4. Saper eseguire i fondamentali della Pallavolo 5. Saper dosare le energie in base al lavoro da compiere

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

La valutazione delle prove scritte e di quelle orali ha tenuto conto dei criteri generali contenuti nel P.T.O.F. d'Istituto. Di seguito viene presentata la Tabella di corrispondenza tra giudizio e votazione attribuita in termini decimali:

GIUDIZIO	VOTAZIONE
Totalmente insufficiente	1 - 2
Gravemente insufficiente	3 - 4
Mediocre	5
Sufficiente	6
Più che sufficiente - discreto	7
Buono	8 - 8.5
Ottimo	9 - 9.5
Eccellente	10

Il processo valutativo è stato effettuato all'insegna della trasparenza, coinvolgendo gli studenti nel processo valutativo, non solo per chiarire ad essi i criteri ed informarli dei voti conseguiti (desumibili dal registro elettronico) nelle varie performance, ma anche per stimolare il processo di responsabilizzazione e la capacità di autovalutazione.

Nel determinare il giudizio valutativo finale degli alunni hanno concorso i seguenti elementi:

- a. **L'esito delle verifiche sull' andamento didattico;**
- b. **la considerazione delle difficoltà incontrate;**
- c. **il progressivo sviluppo della personalità e delle competenze acquisite rispetto ai livelli di partenza;**
- d. **gli indicatori qualitativi del comportamento scolastico.**

A seguito delle disposizioni emanate con il DPCM del 10.03.2020, con l'avvio della DAD le lezioni si sono svolte sulla piattaforma WESCHOOL e ciò ha indotto l'Istituto Omnicomprensivo a rimodulare le modalità d'interazione tra i docenti e i discenti.

Pertanto, è stata adottata una specifica griglia per l'osservazione e la valutazione delle competenze nelle attività di DAD di seguito riportata in cui sono stati individuati dei descrittori di competenze dei quali i docenti hanno tenuto conto nella valutazione delle attività sincrone ed asincrone svolte con le classi.

GRIGLIA PER L'OSSERVAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE NELLE ATTIVITA' DI D.A.D.

DESCRITTORI
METODO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
E' puntuale nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati
Partecipa alle attività sincrone e asincrone proposte
Collabora alle attività proposte
Si esprime in modo chiaro, logico e lineare
COMPETENZA DIGITALE
Interagisce utilizzando correttamente diversi strumenti di comunicazione. Partecipa attivamente ad ambienti online
E' in grado di produrre contenuti digitali di differente formato
IMPARARE AD IMPARARE
Seleziona e organizza informazioni da diverse fonti in modo consapevole
Pone domande pertinenti. Applica adeguate strategie di studio in modo autonomo. Argomenta in modo critico le conoscenze acquisite. Pianifica il proprio lavoro e ne valuta i risultati. E' consapevole delle proprie capacità e dei propri limiti
COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA
In un gruppo tiene conto di opinioni ed esigenze altrui e le rispetta. Aspetta il proprio turno prima di parlare. Ascolta prima di chiedere
Assume le conseguenze dei propri comportamenti, senza accampare giustificazioni dipendenti da fattori esterni
Partecipa alle attività formali e non formali assumendo atteggiamenti inclusivi nei confronti dei compagni
COMPETENZA IMPRENDITORIALE
Valuta tempi, strumenti, risorse rispetto ad un compito assegnato. Progetta un percorso operativo e lo ristruttura in base a problematiche insorte, trovando nuove strategie risolutive. Sa autovalutarsi riflettendo sul percorso svolto

GRIGLIA MINISTERIALE DI VALUTAZIONE COLLOQUIO

Sulla base delle ultime disposizioni ministeriali la Commissione assegna fino ad un massimo di **quaranta punti**, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	

TIPOLOGIA DI VERIFICHE SVOLTE

Le verifiche sono state effettuate non solo per accertare i livelli di conseguimento degli obiettivi disciplinari, ma anche per attivare interventi differenziati per scopi e modalità, al fine di valorizzare le potenzialità di ciascuno. Nel nuovo contesto della DAD, dove vengono richieste competenze trasversali e impegno nell'interazione con la scuola e con i docenti, è stato necessario attivare modalità di verifica e valutazione di tipo formativo, sincrone e asincrone.

Sono state, pertanto, effettuate:

- **Verifiche orali:** con collegamento a piccolo gruppo o con l'intera classe.

La verifica orale ha assunto la forma **del colloquio** (dialogo con ruoli definiti) e **della conversazione** (informale e spontanea).

- **Verifiche scritte** (in modalità sincrona):
Somministrazione di test
Somministrazione di verifiche scritte
Esercitazioni pratiche
- **Verifiche scritte** (in modalità asincrona)
- **Verifiche scritte con consegna tramite piattaforma**, mail o altro, di diversa tipologia a seconda della disciplina e delle scelte del docente (vedi tabella in basso).

DISCIPLINE	Analisi e commento di un testo letterario	Prova pratica	Relazione	Quesiti a risposta singola	Quesiti a risposta multipla	Problemi a soluzione rapida	Compiti di realtà e progetti	Esposizione, comprensione di testi in lingua	Colloqui
AREA COMUNE									
Religione									X
Lingua e letteratura italiana	X				X				X
Storia								X	X
Matematica						X			X
Scienze motorie e sportive		X							X
AREA DI INDIRIZZO									
Lingua Inglese				X	X			X	X
Tecniche professionali dei servizi commerciali/ Lab. Tecn Prof.		X	X	X	X		X		X
Lingua Francese								X	X
Diritto ed Economia							X		X
Tecniche di comunicazione									X

METODOLOGIE DIDATTICHE

Il Consiglio di classe, per favorire la partecipazione e la motivazione dei ragazzi, ha fatto ricorso a strategie mirate alle esigenze formative di ciascuna disciplina privilegiando le conversazioni e riflessioni su tematiche di attualità (economia, problematiche sociali, orientamento al lavoro).

In particolare, nelle Lingue Straniere, facendo ricorso a strumenti multimediali, si è puntato al conseguimento di un'adeguata competenza comunicativa. Sono state molto utilizzate le metodologie del problem solving e del cooperative learning per favorire lo spirito di gruppo e di collaborazione, competenza molto richiesta nei moderni contesti lavorativi.

Vengono di seguito riepilogate le modalità di lavoro prevalentemente utilizzate dal Consiglio di classe:

TABELLA RIASSUNTIVA DELLE METODOLOGIE DIDATTICHE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DISCIPLINE	Lezione frontale	Lezione dialogata	Progettazione	Lavori di gruppo e laboratori	Relazioni	Analisi testuale	Apprendimento per problemi
AREA COMUNE							
Religione	X	X					
Lingua e letteratura italiana	X	X				X	
Storia	X	X					X
Matematica	X	X					
Scienze motorie e sportive	X			X			X
AREA D'INDIRIZZO							
Lingua Inglese	X	X					
Tecniche professionali dei servizi commerciali/Lab.Tecn. Prof	X	X			X		X
Lingua Francese	X	X		X			X
Diritto ed Economia	X	X		X			
Tecniche di comunicazione	X	X		X			X

MEZZI, MATERIALI DI SUPPORTO E STRUMENTI

Il Consiglio di classe, come si evince dalla tabella in basso, ha utilizzato tutti i materiali e strumenti disponibili nella Sede fino alla sospensione delle attività in presenza. Occorre sottolineare la difficoltà nella condivisione dell'unico laboratorio e Lim presenti in quanto, con il discarico inventariale avvenuto alla fine di agosto 2019, molti dispositivi informatici (es. una Li collocata in Sala docenti, diversi notebook e tablet) sono stati riconsegnati all'ex istituzione scolastica di appartenenza. La penuria di device ha pesato nella fase di DAD perché non è stato possibile assegnare i dispositivi a qualche alunno bisognevole.

Un altro problema atavico della Sede è sempre stata la connessione molto lenta frutto di un vecchio contratto stipulato dalla Provincia di Foggia con il gestore telefonico individuato, l'assenza di un Wi-fi d'istituto e la necessità di dover ricorrere nella didattica in presenza ai Giga personali per riuscire a realizzare attività maggiormente accattivanti.

DISCIPLINE	Libro di testo	Dispense fornite dal docente	Presentazioni in Power Point	Appunti e mappe concettuali	Laboratorio	Lavagna Interattiva	Software	Altro
AREA COMUNE								
Religione	X	X		X				X
Lingua e letteratura italiana	X	X	X	X		X		X
Storia	X	X	X	X		X		X
Matematica	X			X	X	X	X	X
Scienze motorie e sportive	X	X						X
AREA DI INDIRIZZO								
Lingua Inglese	X				X			
Tecniche professionali dei servizi commerciali	X		X		X	X		
Informatica e Laboratorio	X				X	X	X	
Lingua Francese	X		X		X			
Diritto ed Economia	X	X	X	X				
Tecniche di comunicazione	X	X	X	X				X

PERCORSI MULTIDISCIPLINARI

Il Consiglio di Classe lungo tutto l'anno scolastico, in vista dell'Esame di Stato, ha strutturato per gli studenti lo svolgimento di alcuni percorsi multidisciplinari riassunti nella seguente tabella:

Macroarea	Discipline coinvolte
La comunicazione sociale e commerciale	Storia, Lingue straniere, Tecn.comunicazione, Tecn.Prof.e comm.li
La sostenibilità	Italiano, Storia, Tecn. comunicazione, Tecn.Prof.e comm.li, Lingue straniere
Libertà e partecipazione	Italiano e Storia, Diritto ed economia, Tecn.comunicazione, Lingue straniere,
L'economia ai tempi del Coronavirus	Storia, Diritto ed Economia, Tecn.Prof.e comm.li, Lingue straniere, Tecn.comunicazione

ELENCO TEMATICHE RELATIVE ALL'ELABORATO SULLA DISCIPLINA D'INDIRIZZO

Il consiglio di classe nella seduta del 13/05/2020 ha individuato alcune tematiche fondanti relative alla disciplina di indirizzo (Tecn. Prof. e comm.li) .

Pertanto, alla luce dell'ultima comunicazione del MIUR n°8464 del 28/05/2020, che integra quanto già previsto nell'art.17, comma 1,lett.a dell'O.M. n°10 del 16/05 us, si riportano le tematiche oggetto dell'elaborato che verrà inviato ad ogni candidato entro il 1/6 pv.:

- 1. Caratteristiche del Bilancio d'esercizio e sua riclassificazione**
- 2. Il business plan**
- 3. L'analisi dei costi aziendali e la loro influenza sulle decisioni aziendali**

ELENCO TESTI DI LETTERATURA ITALIANA

Si riporta l'elenco dettagliato dei testi di Letteratura Italiana individuati per la discussione durante il colloquio d'Esame ai sensi dell'art.17, comma 1 lett. b) :

1. Giovanni Verga

- a. *Da Vita dei campi: Fantasticheria*
- b. *Da I Malavoglia:*
 - *La famiglia Malavoglia*
 - *L'addio di 'Ntoni*

2. Baudelaire

- a. *Da I fiori del male: Corrispondenze*

3. Giovanni Pascoli

- a. *Da Il Fanciullino: La poetica del fanciullino*
- b. *Da Myricae:*
 - *X Agosto*
 - *Novembre*
 - *Lavandare*
 - *Il lampo*
 - *Il tuono*
- a. *Da I Canti di Castelvecchio: Nebbia*

4. Gabriele D'Annunzio

- a. *Da Il piacere: Il ritratto di un esteta*
- b. *Da Alcyone: La pioggia nel pineto*

5. Italo Svevo

- a. *Da La coscienza di Zeno:*
 - *Prefazione e preambolo*
 - *L'ultima sigaretta*

6. Luigi Pirandello

- a. *Da L'Umorismo: Il sentimento del contrario*
- b. *Da Il fu Mattia Pascal*
 - *Premessa*
 - *Io e l'ombra mia*

7. Giuseppe Ungaretti

- a. *Da l'Allegria:*
 - *Veglia*
 - *Fratelli*
 - *I fiumi*
 - *Soldati*
- b. *Da Il Dolore: Non gridate più*

8. Primo Levi

- a. *Da Se questo è un uomo: Considerate se questo è un uomo*

PERCORSI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE

A seguito delle modifiche intervenute nella struttura delle prove d'Esame è stata inserita nella programmazione annuale la trattazione dei seguenti percorsi di Cittadinanza e Costituzione riassunti nella seguente tabella:

Titolo del percorso	Discipline coinvolte
Educazione all'ambiente	Storia, Diritto ed economia
Cultura dei fondamentali diritti dell'uomo e del cittadino	Storia, Diritto ed economia
Cittadinanza e lavoro	Storia, Diritto ed economia
Stati nazionali ed Unione Europea	Storia, Diritto ed economia

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

La classe ha seguito nel corso del triennio i PCTO per una durata complessiva nettamente superiore al monte ore obbligatorio fissato nell'ultima manovra finanziaria, ripartite fra attività formativa in classe, visite aziendali e stage.

Situazione riepilogativa delle ore di PCTO nel triennio			
Ore di formazione aula	Ore totali formazione nel 2 ^a biennio	Ore totali stage	Ore totali svolte nell'anno
Anno scolastico 2017-18	70	80	150
Anno scolastico 2018-19	120	-	120
TOTALE GENERALE	190	80	270

a. ATTIVITA' SVOLTE NELL'A.S.2017-18

L'ex Istituto di appartenenza aveva previsto per tutte le classi terze un percorso comune annuale di PCTO, denominato "SERVIZI VENDITA E DISTRIBUZIONE" fissando i seguenti obiettivi di apprendimento:

- sviluppare competenze per l'inserimento attivo in un ambiente professionale reale;
- applicare, adattare e migliorare conoscenze, capacità/abilità e competenze trasversali
- acquisire nuove conoscenze, abilità e competenze;

- d. **ampliare conoscenze e capacità acquisite nel percorso scolastico**
- e. **affrontare e gestire problematiche e urgenze che caratterizzano un ambiente lavorativo complesso.**

Le competenze in uscita sono state così definite:

1. Comunicazione nella madrelingua

- a. Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- b. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.

2. Comunicazione nelle lingue straniere

- a. Padroneggiare la lingua inglese e un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali previsti dai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro, al livello B1 di padronanza del quadro europeo di riferimento per le lingue (QCER)

3. Competenza digitale

- a. Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- b. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

4. Imparare a imparare

- a. Partecipare attivamente alle attività portando il proprio contributo personale.
- b. Reperire, organizzare, utilizzare informazioni da fonti diverse per assolvere un determinato compito
- c. Organizzare il proprio apprendimento
- d. Acquisire abilità di studio.

5. Spirito di iniziativa e imprenditorialità

- a. Risolvere i problemi che si incontrano nella vita e nel lavoro e proporre soluzioni;
- b. valutare rischi e opportunità; scegliere tra opzioni diverse; prendere decisioni; agire con flessibilità;
- c. progettare e pianificare;
- d. conoscere l'ambiente in cui si opera anche in relazione alle proprie risorse.

6. COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI

- a. valutare l'andamento dei mercati e della concorrenza
- b. gestire gli ordinativi e organizzare la consegna della merce
- c. predisporre strategie di marketing
- d. curare i rapporti con i clienti più rilevanti
- e. redigere report di valutazione delle vendite
- f. definire i prezzi e le strategie commerciali
- g. preparare il materiale: campionari, listini prezzi, ecc.

La classe ha partecipato ad alcuni incontri promossi dalla Coop di Foggia, sia presso il Centro Commerciale "La Mongolfiera" che presso la nostra Sede. I ragazzi sono stati coinvolti nella scelta degli elementi del marketing mix relativi ad alcuni prodotti di largo consumo raggiungendo apprezzabili risultati. Inoltre durante il mese di aprile 2018 sono state organizzate due settimane di stage c/o aziende locali di cui si riporta l'elenco dettagliato

Significativa è risultata l'esperienza svolta da un alunno all'interno del progetto "**Erasmus plus**", c/o una società di Valencia specializzata nel noleggio di natanti per eventi personalizzati, caratterizzata da una forte valenze formativa e lavorativa.

Riepilogo enti ed aziende ospitanti per lo stage nel biennio 2017-2019	
NOME ALUNNO	A.S.2017-18
Ambrosino	Supermercato Sigma di Spano Massimo - Deliceto
Campanella	Griffes Abbigliamento di Anna Capano - Deliceto
Caruso	PON Erasmus plus a Valencia
Ceccobelli	Supermercato A&O di Ippolito Michele & C. snc - Deliceto
Manzi	Griffes Abbigliamento di Anna Capano - Deliceto
Marino	Supermercato A&O di Ippolito Michele & C. snc - Deliceto
Pasquariello	Centro Estetico Nefertiti di Daniela Metta - Accadia
Torre	Edilfrano sas di Frano Maria Luigia - Deliceto
Turchiarelli	Arredamenti Di Flumeri - Deliceto

b. ATTIVITA' SVOLTE NELL'A.S. 2018-19

Il percorso annuale di PCTO è stato strutturato utilizzando la metodologia dell' "**Impresa formativa simulata** " che permette ai ragazzi di apprendere in un contesto operativo e organizzativo del tutto simile a quello reale consentendo loro di:

- sentirsi protagonisti del proprio apprendimento, sviluppando coinvolgimento e motivazione, responsabilità e autonomia, collaborazione ed esperienza in un ambiente di lavoro realistico e creativo;
- personalizzare i percorsi e favorire l'orientamento, le vocazioni, gli interessi e gli stili di apprendimento personali;
- rinforzare i legami tra la scuola e il mondo del lavoro per lo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.
- contribuire al raggiungimento delle competenze-chiave europee tecnico-professionali, trasversali e linguistiche.

La classe ha creato un team imprenditoriale ed ha costituito una mini-impresa a scopo formativo, curandone la gestione, dal concept di un'idea al suo lancio sul mercato

L'attività si è svolta attraverso la partnership con l'organizzazione non profit "JA Italia" nata nel 2002 con l'obiettivo di rinnovare l'istruzione e diffondere nelle scuole iniziative didattiche per orientare i giovani nelle

loro scelte future, sostenendoli nello sviluppo di competenze adeguate ad affrontare con successo l'ingresso nel mondo del lavoro.

La fase iniziale del progetto ha previsto la scelta della business idea da concretizzare in una vera e propria mini-impresa ed è stata quella più complessa e delicata, data la difficoltà di individuare un bene od un

servizio davvero originali. L'idea imprenditoriale è consistita nella creazione di un'app per dispositivi mobili in grado di tradurre i proverbi e le parole chiave del dialetto delcetano in lingua italiana per rendere più agevole il viaggio dei visitatori nel paese. E' nata così "**DIALETTAPP srls**".

A questo punto è seguita la fase di start-up vera e propria con la scelta del logo, della forma giuridica e dell'attribuzione dei ruoli specifici ad ogni singolo alunno. Per valutare la fattibilità tecnica ed economica del progetto imprenditoriale, è stato realizzato il Modello Canvas di business plan individuando la clientela obiettivo, il prezzo, i canali distributivi, i fornitori, i costi ed i ricavi.

Importante è stato il lavoro di ricerca dei termini dialettali a cui hanno collaborato alcuni esperti locali.

Dopo la delicata fase della progettazione dell'app, è stato realizzato il prototipo dell'applicazione con la collaborazione di un esperto informatico esterno.

Ma il momento più duro ed entusiasmante di tutto il progetto è stato quello della partecipazione alla Competizione Regionale JA tenutasi a Bari il 22/05/2019. Ciò ha reso necessario studiare l'allestimento dello stand presso la Fiera del Levante cercando di presentare in modo accattivante l'impresa ai visitatori ed alla giuria di esperti a cui è stato sottoposto il report annuale riepilogativo dell'attività corredato di dati economico-patrimoniali a dimostrazione della sostenibilità del business. La strategia di marketing ha puntato sulla valorizzazione del nostro territorio, i Monti Dauni, per troppo tempo ai margini degli itinerari turistici pugliesi, nonostante la sua storia e le sue tradizioni radicate tra cui i dialetti, un patrimonio da preservare per le giovani generazioni e trasformabile anche in concrete opportunità di lavoro.

E' stato emozionante vedere come una classe, per certi versi apatica e svogliata, si sia trasformata in un gruppo di lavoro, dove ognuno ha dato il meglio di sé nell'allestimento dello stand, nell'interagire con i visitatori e con una giuria molto puntigliosa e severa nelle domande.

QUALIFICA PROFESSIONALE 3^A ANNO

La classe ha conseguito l'attestato di qualifica Professionale per "**Operatore Amministrativo-segretariale**" a seguito dello svolgimento degli Esami di qualifica tenutisi nei giorni 6-7-8 giugno 2018 consistiti in:

- a. **Prima Prova** a scelta multipla su tutte le competenze del curriculum con particolare attenzione alle competenze di base;
- b. **Seconda Prova** pratica svolta in laboratorio sulle competenze tecnico-professionali
- c. **Colloquio orale** multidisciplinare

ATTIVITA' DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

La classe, nel corso del quinquennio, è stata coinvolta in progetti ed attività extracurricolari, qui di seguito riepilogati:

VISITE GUIDATE

Anno scolastico	Destinazione
2015-16	Viaggio d'istruzione Castellamare di Stabia -Napoli
2016-17	Visita al Museo Civico di Foggia con annesso laboratorio di archeologia Visita al frantoio Ingegno di Deliceto
2017-18	Viaggio d'istruzione a Firenze nell'ambito del progetto "Hard Rock café" valido ai fini dei PCTO
2018-19	Visita al Salone dell'Orientamento dello studente c/o la Fiera del Levante di Bari Visita agli Ipogei ed alla Cattedrale di Foggia

PROGETTI E MANIFESTAZIONI CULTURALI

Anno scolastico	Descrizione
2015-16	a. Progetto "Il quotidiano in classe "
2016-17	a. Progetto "Focus" con redazione di un E-book sulle caratteristiche dell'olio d'oliva dei Monti Dauni b. "L'ambiente è salute" (progetto promosso da ISDE Italia ed Apoteca Natura)
2017-18	a. Progetto "Il quotidiano in classe " b. Partecipazione allo spettacolo teatrale "Tutto per decoro" c/o Sala Europa di Deliceto c. Partecipazione alla Giornata Nazionale contro le Mafie a Foggia (21/3/2018)
2018-19	a. Progetto "Il quotidiano in classe " b. Partecipazione allo spettacolo teatrale "L'ispettore generale " di Gogol c/o la Sala Europa di Deliceto c. Progetto "Sportiva... mente" promosso dal Dipartimento di salute mentale di Troia d. Progetto "Camera porte aperte" c/o la Camera di Commercio di Foggia
2019-20	a. Partecipazione alla conferenza promossa dai Lions club " Gli Ebrei in Puglia in occasione della giornata della memoria b. Partecipazione all'incontro via web " Per non dimenticare" con la senatrice Liliana Segre c. Partecipazione allo spettacolo teatrale "Era solo un'innocente fantasia" c/o la Sala Europa di Deliceto d. Partecipazione c/o l'Aula Magna dell'ex Comunità Montana di Bovino alla conferenza sul libro "I vicini scomodi" di Roberto Matatia e. Partecipazione alla manifestazione "Trekking a scuola" c/o il bosco Paduli di Accadia f. Partecipazione all'iniziativa "Porte aperte alla legalità" promossa dalla stazione dei Carabinieri di Deliceto

IL CONSIGLIO DI CLASSE

Materia	Docenti	FIRMA
Italiano/Storia	Traisci Maria Carmela	
Francese	Larovere Floriana	
Inglese	Vaira Giuseppe	
Informatica e laboratorio	Boccapianola Dina	
Diritto-Economia	Pernice Adriano	
Matematica	Rampino Costantino	
Tecniche della comunicazione	Siliberti Rita Raffaella	
Tecniche Prof. e comm.li	Paoletta Antonietta	
Religione	Quarato Irene	
Scienze motorie e sportive	Contillo Gaetano	
Sostegno	Nota Alessandra	
	Salcuni Paola	