

Scuole Infanzia - Primaria - Secondaria I gr  
BOVINO - CASTELLUCCIO S. - PANNI



AI SOCCORRI SOLI NOSTRI

D.S.C.A.

## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VI

ISTITUTO COMPRENSIVO  
SCUOLA MATERNA - ELEMENTARE - MEDIO  
BOVINO  
Prot. 6148  
Titolo B3  
Data 10-11-2017

A Tutto il personale dirigenziale  
e non dirigenziale dell'Amm.ne  
Centrale e Periferica  
(per mezzo della pubblicazione sulle News di intranet)

**OGGETTO:** dPCM 23 marzo 2012 "Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali".

**Obbligo di dichiarazione ricognitiva**, di tutti gli incarichi comunque in atto a carico della finanza pubblica, da parte dei titolari di rapporti di lavoro subordinato o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali.

**Anno 2017.**

Anche per l'anno 2017 è necessario adempiere alle prescrizioni contenute nel dPCM 23 marzo 2012 - pubblicato sulla G.U. n. 89, 16 aprile 2012) - avente per argomento "Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali".

Il succitato dPCM, adottato ai sensi del 1° comma dell'art. 23-ter del d.l. 6 dicembre 2011, n° 201, convertito, con modificazioni, nella l. 22 dicembre 2011, n° 214 - in materia di riduzioni di spesa e costi degli apparati pubblici - definisce il limite massimo retributivo del trattamento economico annuo onnicomprensivo di chiunque riceva a carico delle finanze pubbliche emolumenti o retribuzioni nell'ambito dei rapporti di lavoro dipendente o autonomo con pubbliche amministrazioni statali ponendo, inoltre, a carico dei destinatari della disciplina, individuati dall'art. 2 del medesimo dPCM, dettagliate prescrizioni.

Si rammenta che per trattamento retributivo percepito annualmente, si intende quello comprendente le indennità e le voci accessorie, le eventuali remunerazioni per incarichi ulteriori o consulenze conferiti da amministrazioni pubbliche diverse da quelle di appartenenza nonché importi derivanti da trattamenti pensionistici o assimilati.

Con l'art. 13 del d.l. 24 aprile 2014, n° 66 convertito con modificazioni nella l. 23 giugno 2014, n° 89, tale limite massimo retributivo annuo, con decorrenza 1° maggio 2014, è determinato in € 240.000,00.

Il comma 2 dell'art. 3 del dPCM in oggetto ha previsto l'obbligo per gli interessati, di produrre all'amministrazione di appartenenza una dichiarazione ricognitiva di tutti gli incarichi comunque in atto a carico della finanza pubblica, con l'indicazione dei relativi importi. a regime, dall'anno 2013, la dichiarazione ricognitiva in parola è resa entro il 30 novembre di ciascun anno.

Con riguardo agli aspetti di più stretta applicazione della normativa si richiama l'attenzione sulla circolare n°8 del 3 agosto 2012, predisposta dal Dipartimento della funzione pubblica d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, con l'obiettivo di fornire indicazioni in merito all'applicazione del dPCM.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*  
*Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VI*

Fra le indicazioni applicative rilevano in particolar modo quelle di cui al paragrafo 1.3 della summenzionata circolare 8/2012, nel quale viene precisato, tra l'altro, che la dichiarazione ricognitiva deve essere resa **sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli articoli 47 e 38 del d.P.R. n° 445 del 2000. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)";**

E' evidente che ponendo l'accento anche sulla specifica veste formale con la quale le dichiarazioni in questione devono essere prodotte si è rafforzata l'importanza dell'adempimento cui è soggetto tutto il personale più volte sopra richiamato e le connesse conseguenze derivanti, sul piano della responsabilità, da eventuali dichiarazioni mendaci.

Si ricorda ancora che l'ambito soggettivo di applicazione del dPCM 23 marzo 2012 riguarda tutti i titolari di rapporti di lavoro subordinato o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali.

Pertanto, tutti i soggetti che intrattengono con questa Amministrazione - sia Centrale sia Periferica (USR) - un rapporto di lavoro, dirigenziale e non, subordinato o autonomo, che sono destinatari, oltre alla retribuzione fondamentale, di incarichi retribuiti, anche da parte di amministrazioni diverse da quella di appartenenza, emolumenti di natura pensionistica o similare ed in atto nell'anno 2017, debbono compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, nella quale siano riportati i dati richiesti relativi a detti ulteriori emolumenti, ed inviarla, entro e non oltre il 30 novembre p.v., al seguente indirizzo mail: [vincenzo.pelliccia@istruzione.it](mailto:vincenzo.pelliccia@istruzione.it).

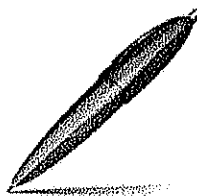
**COME PER I TRASCORSI ANNI, SI RACCOMANDA ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE** - che sono Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 1, c. 2, del d.lgs 165/2001 - e ai soggetti che con esse intrattengono rapporti di lavoro dipendente o autonomo, che leggono la presente nota per mezzo delle News di Intranet, **DI ASTENERSI DALL'INVIO ALL'INDIRIZZO MAIL SU INDICATO**. Tuttavia tali Pubbliche Amministrazioni e tali soggetti sono obbligati agli adempimenti del più volte citato dPCM 23 marzo 2012, e quindi tenuti, rispettivamente, alla raccolta e alla produzione delle dichiarazioni ricognitive.

Per ogni eventuale, ulteriore chiarimento, si prega contattare:

Vincenzo Pelliccia  
MIUR - Dip. Programmazione  
DGRUF - Uff. VI  
[vincenzo.pelliccia@istruzione.it](mailto:vincenzo.pelliccia@istruzione.it)  
tel. 06 5849 2348

La presente viene diffusa per mezzo delle news di Intranet e trasmessa agli indirizzi PEO istituzionali delle direzioni generali al fine della massima e capillare diffusione possibile.

IL DIRIGENTE  
Paolo Piantedosi



Firmato digitalmente da  
PIANTEDOSI PAOLO  
C = IT  
OU = UFF. CONT RISORSE  
UMANE VLE TRASTEVERE 76A  
O = MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E  
RICERCA/80185250588



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio I – Funzione vicaria. Affari Generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politica scolastica.

Via Castromediano n.123 – 70123 – BARI – Tel.080/5506211

e-mail: direzione-puglia@istruzione.it sito: PEC: drpu@postacert.istruzione.it

Ai Dirigenti  
degli Uffici III-IV-V-VI e VII  
degli Ambiti Territoriali della Regione Puglia  
LORO SEDI

Alla Segreteria del Direttore Generale  
SEDE

**OGGETTO:** dpCM 23 marzo 2012 *“Limite massimo retributivo per emolumenti e retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali”*  
**Obbligo di dichiarazione ricognitiva**, di tutti gli incarichi comunque in atto a carico della finanza pubblica, **da parte dei titolari di rapporti di lavoro subordinato o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali - Anno 2017.**

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. con preghiera di massima diffusione tra il personale, sulla nota prot. n. 22212 del 08/11/2017, che si allega alla presente, trasmessa a questo Ufficio dal Dipartimento per la programmazione - Direzione generale per le risorse umane e finanziarie - Uff. VI.

Unitamente alla nota in argomento, si allega il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

IL DIRIGENTE VICARIO

Mario Trifiletti

*(firma autografa omissa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93) – L'originale è agli atti dell'Ufficio)*