



## ISTITUTO COMPRENSIVO

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado  
BOVINO-CASTELLUCCIO DE' SAURI- PANNI

Via dei Mille, 10 – 71023 BOVINO (FG)

[www.istitutocomprensivobovino.gov.it](http://www.istitutocomprensivobovino.gov.it)

e-mail: [FGIC81600N@pec.istruzione.it](mailto:FGIC81600N@pec.istruzione.it)



BOVINO	0881 91.30.89
PANNI	0881 96.52.57
CASTELLUCCIO DEI SAURI	
SC. SECONDARIA I G.	0881 96.21.63
SC. PRIMARIA	0881 96.26.01
SC. INFANZIA	0881 96.22.90

Direzione e Uffici TEL 0881961067 – 913089 FAX:0881913012 e-mail: [FGIC81600N@istruzione.it](mailto:FGIC81600N@istruzione.it) C.F. 80031240718 C.M. FGIC81600N

Prot. n. 4717

Bovino 28/09/2017

Alle Compagni di Assicurazione  
Individuate giusta determina Dirigenziale  
Prot n. 4713 del 28/09/2017

**Oggetto: affidamento del servizio di assicurazione studenti e personale – ex art. 34 D.I. 1 febbraio 2001 n. 44. Lettera di invito alla presentazione delle offerte.  
CIG Z192014660**

Vista la determina a contrarre del Dirigente Scolastico, prot. n. 4713 del 28/09/2017, l'Istituto Comprensivo di Bovino, di seguito denominato "Scuola" sottopone alla Vostra cortese attenzione l'esigenza di stipulare una polizza assicurativa in favore di studenti e personale in lotto unico e presentare migliore offerta per il contratto in oggetto, alle condizioni di cui allo schema di contratto allegato alla presente. Di seguito si esplicitano gli elementi di partecipazione alla gara.

### **Art.1 Ente Appaltante:**

Istituto Comprensivo Bovino – Via dei Mille n. 10 – 71023 BOVINO;

### **Art.2 Oggetto del Contratto**

Il Contratto di appalto di servizi di cui alla presente lettera di invito è relativo a: Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale.

### **Art.3 Durata del Contratto**

Il Contratto di appalto di servizi di cui alla presente lettera di invito avrà durata di anni 1 a partire dal 24/10/2017 al 23/10/2018.

### **Art.4. Soggetti ammessi a partecipare.**

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti negli appositi registri.

Ai fini della presente gara, pertanto, le Imprese Assicuratrici offerenti potranno partecipare anche tramite agenzie debitamente dotate di procura speciale per la partecipazione alla gara, che dovrà essere allegata in copia all'offerta a pena di esclusione. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta – secondo le modalità di presentazione di seguito indicate – dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai procuratori speciali dell'agenzia, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo) dovrà comunque essere redatta, a pena di esclusione, su carta intestata della compagnia offerente e sottoscritta dal suo legale rappresentante o procuratore speciale debitamente autorizzato, ai fini della certezza della provenienza di detti documenti.

### **Art.5. Requisiti per la partecipazione**

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- a) possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- b) iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- c) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 C.C. o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di elementi univoci.

#### **Art.6. Modalità di Presentazione dell'Offerta**

L'offerta dovrà pervenire presso la sede centrale di questo Istituto, sito in Via dei Mille n. 10 – 71023 BOVINO (FG) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07 OTTOBRE 2017** in plico sigillato recante dicitura esterna **“CONTIENE PREVENTIVO ASSICURAZIONE A.S. 2017/18** con a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del corrispondente legale rappresentante. Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale).

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile. L'offerente è vincolato alla propria offerta per 40 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione della compagnia offerente ovvero dell'agenzia procuratrice come sopra identificata.

Il plico dovrà contenere a pena di esclusione 3 buste così strutturate:

Busta 1 - Documentazione Amministrativa;

Busta 2 - Offerta Economica;

Busta 3 - Offerta Tecnica.

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera di invito (Allegati 1, 2 e 3).

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n.445/2000 e successive modiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione e decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera della partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

#### **Art.7 Busta 1 – Documentazione Amministrativa**

Dovrà contenere, a pena di esclusione, l'Allegato 1 compilato in ogni sua parte contenente le seguenti dichiarazioni:

1. domanda di partecipazione alla procedura;

2. dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dall'agente procuratore speciale, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:

I. di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;

II. l'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;

III. i dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);

IV. il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;

V. di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n.35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B, e copia certificato iscrizione IVASS della Agenzia e della persona che seguirà la scuola;

VI. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;

VII. l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

VIII. l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;

IX. l'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. 50/2016, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

X. l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell' art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);

XI. il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;

XII. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

3. la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'agente procuratore speciale dell'Impresa, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

## **Art.8 Busta 2 – Offerta Economica**

Dovrà contenere il programma economico redatto secondo l' "Allegato 2".

In tale busta troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per l'istituto scolastico. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste. Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni, da intendersi come indicativi:

a) Alunni: n. 518

b) Operatori Scolastici (Docenti/Personale ata/Dirigente Scolastico/Direttore SGA): n. 100 circa.

## **Art.9 Busta 3 – Offerta Tecnica**

Dovrà contenere il programma tecnico redatto secondo l' "Allegato 3", distinto in "Scheda tecnica – sezione Normativa" e "Scheda massimali".

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentata dal concorrente.

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso gli alunni iscritti agli indirizzi scolastici in cui si articola l'Istituzione, compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza del contratto assicurativo.

La polizza non dovrà prevedere gratuità a favore del Dirigente Scolastico e del Direttore sga o di altri operatori della scuola, i quali per aderire all'assicurazione verseranno individualmente il premio convenuto.

La polizza dovrà inoltre essere operante nei confronti dei soggetti elencati nell'Allegato 3, per i quali andrà sempre indicato se sono sempre e comunque assicurati a titolo gratuito o se è previsto il pagamento del premio.

## **Art.10. Criteri di valutazione e procedura di aggiudicazione**

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, con un premio annuo pro capite per soggetto assicurato non inferiore a € 4,50 e non superiore a € 7,00, sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile (100 punti), sulla base dei criteri di valutazione indicati negli Allegati 2 e 3 alla presente Lettera di invito e composto nel seguente modo:

OFFERTA ECONOMICA: max 40 punti

OFFERTA TECNICA: max 60 punti

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, previo avviso sul sito istituzionale, presso la Sede dell'istituzione scolastica. A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega. Resta inteso che ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, la valutazione delle offerte tecniche avverrà in apposita seduta riservata, mentre la comunicazione dell'identità dell'aggiudicatario sarà data secondo le previsioni dell'art. 76 del D.lgs. 50/2016. La Scuola appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016, di richiedere anche solo a mezzo fax

(in alternativa e-mail) di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, secondo la procedura di seguito precisata. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni offerte), questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto nè il subappalto.

Nel caso in cui la formulazione dell'offerta differisca da quanto previsto dalle Condizioni di Polizza presentate dall'offerente, sarà facoltà dell'Amministrazione non stipulare il contratto e, in caso di reiterata offerta difforme, escludere l'offerente. Nel caso in cui tale riscontro avvenga dopo l'aggiudicazione, l'istituto scolastico potrà annullare la propria determina e procedere a nuova aggiudicazione.

#### **Art.11. Trattamento dei dati personali – Informativa**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; DI n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica: "ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOVINO" Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Gaetano De Masi.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

In allegato alla presente i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

Allegato 1 – Dichiarazioni

Allegato 2 – Offerta Economica

Allegato 3 – Offerta Tecnica (Scheda Tecnica – Scheda Massimali).

La presente lettera di invito e i successivi atti sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto Scolastico.

Distinti saluti

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Gaetano De Masi*

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, c.2 del D.lgs n. 39/93)*