



ISTITUTO COMPRENSIVO

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

BOVINO-CASTELLUCCIO DE' SAURI- PANNI

Via dei Mille, 10 – 71023 BOVINO (FG)

Direzione e Uffici TEL 0881961067 – 913089 FAX:0881913012



C.M. FGIC81600N- www.istitutocomprensivobovino.it - FGIC81600N@istruzione.it - FGIC81600N@pec.istruzione.it - C.F. 80031240718

Prot.n. 3857 B/17

Bovino, 28/09/2015

Albo – Atti
D.S.G.A.
Sedi
Al sito web

Oggetto: Nomina Coordinatori dei Consigli di intersezione
a.s. 2015/2016.

Visto D.L.vo 297/94;

Sentito il Collegio dei Docenti del 11/09/2015;

Per il corrente anno scolastico, nomino Coordinatori dei consigli di intersezione i docenti come di seguito indicati:

SCUOLA DELL'INFANZIA

Consigli di Intersezione

Bovino

Coordinatore

1[^]/2[^] sez. LOBOZZO GIOVANNA

Castelluccio dei Sauri

Coordinatore

1[^]/2[^] sez. MUSCILLO ANTONIETTA

Panni

Coordinatore

1^ sez. PROCACCINI MICHELINA

In caso di assenza del Coordinatore assumerà la carica l'insegnante di maggiore età. La misura del compenso dell'incarico sarà stabilito in sede di trattativa con la RSU di Istituto.

Compiti del Coordinatore dei Consigli di Classe

- 1) Presiede le riunioni del consiglio in assenza del Dirigente;
- 2) Mantiene continui contatti con i colleghi per valutare la regolarità dell'attuazione della programmazione didattica, l'esistenza di problemi generali di disciplina o rendimento, la necessità di interventi di recupero;
- 3) Verifica con frequenza settimanale le assenze degli alunni;
- 4) Svolge funzioni di collegamento con i genitori e gli allievi e ne raccoglie le osservazioni e le proposte per presentarle ai consigli di classe;
- 5) Predisponde comunicazioni periodiche alle famiglie al fine di fornire complete e tempestive informazioni sul rendimento didattico, sulle assenze, i ritardi e la disciplina;
- 6) Assume l'iniziativa, ove ne ravvisi la necessità, di contatti anche telefonici con la famiglia;
- 7) Si fa promotore, in presenza di problemi urgenti, per la convocazione di riunioni straordinarie del consiglio;
- 8) Presiede l'assemblea dei genitori convocata per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nel consiglio di classe e illustra la normativa relativa allo svolgimento delle elezioni e al funzionamento degli organi collegiali;
- 9) Collaborazione con le funzioni strumentali e con i coordinatori di plesso;
- 10) Cura la verbalizzazione durante le sedute dei consigli di intersezione e consegna il verbale al Dirigente Scolastico;
- 11) Conoscenza applicazione e divulgazione dei regolamenti scolastici (sito web scuola).



Il Dirigente Scolastico
Prof. Gaetano DE MASI