



ISTITUTO COMPRENSIVO

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

BOVINO-CASTELLUCCIO DE' SAURI- PANNI

Via dei Mille, 10- 71023 BOVINO (FG)

www.istitutocomprensivobovino.it

e-mail: FGIC81600N@pecistruzione.it



BOVINO PRIMARIA0881913089

SC. SECONARIA I°g. 0881961017

PANNITEL.: 0881965257

CASTELLUCCIO DE' SAURI TEL.

SC. SECONDARIA I° g. - 0881962163

SC. PRIMARIA- 0881962601

SC. INFANZIA- 0881962290

Direzione e Uffici TEL. 0881961067 – 913089 FAX:0881913012 e-mail: FGIC81600N@istruzione.it C.F. 80031240718 C.M. FGIC81600N

Prot.n. 3857/B17

Bovino, 28/09/2015

Alla prof.ssa Carmela Bonuomo

Albo – Atti

D.S.G.A.

Al sito web

Oggetto: Nomina Coordinatore del Corso di strumento musicale a.s. 2015/2016

Io sottoscritto, Gaetano De Masi, in qualità di Dirigente scolastico,

- **Visto** il D.L.vo 297/94;
- **Sentito** il Collegio dei Docenti del 11/09/2015;

Nomino

la prof.ssa Carmela Bonuomo Coordinatrice del Corso di strumento musicale per l' a.s. 2015/2016.

Di seguito si ricordano i compiti del Coordinatore del Corso di Strumento Musicale.

Compiti del Coordinatore del Corso di strumento musicale

- Rappresenta il Dirigente Scolastico in assenza del 1° e 2° collaboratore del DS durante l'orario pomeridiano;
- Promuove in accordo con il DS e i colleghi la partecipazione a rassegne, concorsi e manifestazioni interne e provvede all'organizzazione delle stesse con l'ausilio dei docenti di strumento e la segreteria
- Coordina all'inizio dell'anno l'organizzazione dell'orario interno dei docenti
- Raccoglie i permessi per le uscite didattiche riguardanti partecipazioni a concorsi e rassegne musicali altre attività programmate
- Svolge funzioni di collegamento con le famiglie, anche con contatti telefonici, e ne raccoglie le osservazioni e le proposte per presentarle al DS e ai consigli di classe ed anche al fine di fornire complete e tempestive informazioni sul rendimento didattico, sulle assenze, i ritardi e la disciplina;
- Si fa promotore, in presenza di problemi urgenti, per la convocazione di riunioni straordinarie;
- Collabora con le funzioni strumentali e i coordinatori di classe;
- Nel 2° Quadrimestre promuove incontri con i docenti di strumento e il docente di musica al fine dell'organizzazione delle prove musicali degli esami di Stato;
- E' Responsabile della strumentazione comune al corso di strumento e supervisore degli strumenti affidati ai docenti;
- Conosce, applica e divulga il regolamento del corso di strumento musicale (sito web scuola).



Il Dirigente Scolastico
Prof. Gaetano DE MASI